



ข้อชี้แจงเบื้องต้นในการเข้ารับการฝึกอบรม
หลักสูตรวุฒิบัตรการพัฒนาความสามารถสำหรับผู้บริหารองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2561

ระยะเวลาในการฝึกอบรม

รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 12-19 กุมภาพันธ์ 2561 รวม 8 วันต่อเนื่อง

สถานที่ฝึกอบรม

ห้องสุขุโทยัธธรรมราชา สถาบันพระปกเกล้า (บริเวณอาคารจอดรถ ชั้น 5)
ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษาฯ ถ.แจ้งวัฒนะ หลักสี่
กรุงเทพมหานคร

การแต่งกาย

- ชุดสุทสุภาพ

ค่าใช้จ่าย

- สถาบันไม่เรียกเก็บค่าลงทะเบียนใดๆ ทั้งสิ้น โดยสถาบันฯ จะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายสำหรับวิทยากร เอกสาร อุปกรณ์การศึกษา สถานที่เรียน การดูงานนอกสถานที่ อาหารกลางวัน และอาหารว่าง ตลอดหลักสูตรในระหว่างการศึกษาอบรม
- ค่าที่พัก และค่าเดินทาง ท่านสามารถเบิกจ่ายจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบ โดยโรงแรมที่พัก บริเวณใกล้เคียงกับศูนย์ราชการฯ ได้รวบรวมไว้ในหน้าถัดไป

โรงแรมที่พัก บริเวณใกล้เคียงกับศูนย์ราชการฯ

1. โรงแรมเซ็นทราศูนย์ราชการและคอนเวนชันเซ็นเตอร์ แจ้งวัฒนะ
 - โทร. 02-143 1234 ต่อ 8330 & 8332
2. โรงแรม TK Palace (ซอยแจ้งวัฒนะ 15)
 - โทร. 02-574-1588
3. โรงแรมดิ อิมพีเรียล โฮม (ซอยแจ้งวัฒนะ 14 -บึกซี)
 - โทร. 02-990-7856 , 02-982-6635
4. โรงแรมไมด้า ซิตี้ รีสอร์ท (ซอยแจ้งวัฒนะ 10)
 - โทร. 02-574-3636
5. มายเพลส แจ้งวัฒนะ (ซอยหนึ่งคอนโดมิเนียม ถ.แจ้งวัฒนะ)
 - โทร. 091-876-2529, 02-551-2191-9, 089-913-5646
6. หนึ่ง คอนโดมิเนียม (เลขที่ 36/38 แจ้งวัฒนะ แขวง ทุ่งสองห้อง เขต หลักสี่)
 - โทร. 089-786-1788
7. โรงแรม Narra Hotel นาราโฮเทล (เลขที่ 168 ซอยแจ้งวัฒนะ 13)
 - โทร : 0917435402 อีเมลล์ : jittaraplace_13@hotmail.com
8. Primera Place Pakkred (พริมีล่า ปากเกร็ด แจ้งวัฒนะ) ถ.แจ้งวัฒนะ (ริมคลองประปา)
 - โทร : 093-147-7220, 086-329-3539, 02-573-5770
9. Punsamon Place (เลขที่ 128 แจ้งวัฒนะ 14 แขวง ทุ่งสองห้อง เขต หลักสี่)
 - โทร : 091-7904559
10. ดีไลท์ เรสซิเดนซ์ (54/9 ซอยแจ้งวัฒนะ 15 แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่)
 - โทร.086-228-1515 Line : delightresidence
 - อีเมลล์ : delightresidence@gmail.com
 - www.delightresidence.com
11. รুমฟอรัยู (เยื้องศูนย์ราชการ ถนนแจ้งวัฒนะ)
 - โทร : 088 602-9218, 098 669-2426 ID Line : roomforyou

** ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการศึกษาอบรม ต้องประสานงานด้านที่พักเอง ตามรายละเอียดการติดต่อที่ได้ให้ไว้ ซึ่งราคาห้องอาจมีการเปลี่ยนแปลง **

การเข้าเรียนในหลักสูตรฯ

สถาบันฯ จะทำการเช็คชื่อผู้เข้ารับการอบรม วันละ 2 ครั้ง (เช้า และ บ่าย) โดยท่านควรมาเข้าเรียนก่อนเวลา 09.30 น. ในแต่ละวันที่มีการอบรม ซึ่งสถาบันฯ จะทำการปิดการลงทะเบียนหลังเวลาดังกล่าว

ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะสำเร็จการศึกษาอบรมนั้น มีเงื่อนไข ดังนี้

- 1) **ต้องมี**เวลาการเข้าเรียนในห้องเรียน ไม่ต่ำกว่า 36 ชั่วโมง (6 วัน) จากการเรียนรู้ในห้องรวม 42 ชั่วโมง (7 วัน)
- 2) **ต้อง**เข้าร่วมการศึกษาตามหลักสูตรฯ กำหนด (1 วัน)

ไม่สามารถลาเรียนในวันศึกษาดูงาน(วันศุกร์ที่ 16 กุมภาพันธ์ 2561)ได้

สิ่งที่ต้องเตรียมมาด้วยในการศึกษาอบรม (จำเป็น) เพื่อใช้ในคาบเรียน“คลินิกเพื่อการพัฒนาการบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะที่เป็นเลิศ” (แต่ละอปท.ต้องเตรียมการนำเสนอโครงการแก่อาจารย์ผู้สอนในวิชาเรียนดังกล่าว)

- กรณี อปท.ของท่านเป็นผู้ที่เคยสมัครโครงการรางวัลพระปกเกล้าประจำปี 2560
ขอให้ท่านนำเอกสารสรุปโครงการที่ได้เสนอเพื่อขอรับรางวัลพระปกเกล้า ในปี 2560 และข้อเสนอแนะที่ทางสถาบันจัดส่งให้มาด้วย จำนวน 2 ชุด

- กรณีที่อปท.ของท่านไม่เคยสมัครเข้าร่วมโครงการรางวัลพระปกเกล้า
ขอให้ท่านจัดเตรียมโครงการ 2-3 โครงการ/อปท. ในรูปแบบเอกสารจำนวน 2 ชุด โดยโครงการที่นำมาขึ้นต้องเป็นโครงการที่ก่อให้เกิดประโยชน์กับประชาชนในพื้นที่และต้องมีความโดดเด่น 1.ด้านการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือ 2.ด้านการสร้างเครือข่ายรัฐ เอกชน ประชาสังคม หรือ 3.ด้านการเสริมสร้างสังคมสันติสุข ซึ่งอาจเป็นโครงการที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา สิ่งแวดล้อม การบรรเทาสาธารณภัย เศรษฐกิจชุมชน การอนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรม การสาธารณสุข การแก้ไขปัญหาความขัดแย้ง ฯลฯ

ศักดิ์และสิทธิ์ของผู้จบหลักสูตร

ผู้จบหลักสูตรฯ จะได้รับวุฒิบัตรด้านการพัฒนาความสามารถผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเข็มวิทยฐานะในระดับวุฒิบัตร จากสถาบันพระปกเกล้า

การติดต่อกับวิทยาลัยฯ

น.ส.อภิวรรณ ชักเซ็ค พนักงานฝึกอบรมและบริหารโครงการฯ โทรศัพท์ 02-141-9576

นายบุรภัทร ละอองทัฬห พนักงานฝึกอบรมและบริหารโครงการฯ โทรศัพท์ 02-141-9574

โทรสาร 02-143-8175